



ДЕТСКА ГРАДИНА „СЛЪНЦЕ“ ГРАД КЮСТЕНДИЛ  
2500 град Кюстендил „Цар Симеон I“ №84 тел./факс -078/55-06-04  
e-mail:info-1000057@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ...../П/.....

**МАРГАРИТКА ЦЕКИНА**

Директор на ДГ „Слънце“

/заповед РД-06-11/15.09.23г./

# СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ

*НА ДЕТСКА ГРАДИНА “СЛЪНЦЕ“*

*ГРАД КЮСТЕНДИЛ*

*ЗА ПЕРИОДА 2023–2028 ГОДИНА*

## Съдържание

I.	Въведение .....	3
II.	Нормативна база .....	3
III.	Актуално състояние.....	5
IV.	Анализ на вътрешните/силни и слаби страни/ и външните фактори.....	5
1.	Деца.....	5
2.	Образователен процес.....	7
3.	Кадрова политика на детската градина.....	10
4.	Квалификация на персонала.....	11
5.	Здравеопазване.....	12
6.	Материална база.....	12
7.	Финансиране.....	13
8.	Сътрудничество и взаимодействие между участниците в предучилищното образование.....	14
9.	Авторитет на ДГ „Слънце“ сред обществеността .....	14
10.	Маркетингова политика на детската градина.....	15
V.	Анализ на външната среда.....	15
VI.	Концепция за развитие на детската градина.....	15
	Мисия.....	15
	Визия.....	16
	Ценности в работата на детската градина.....	16
	Цел.....	17
VII.	Финансово осигуряване за изпълнение на стратегията .....	18
VIII.	Очаквани резултати .....	18
IX.	Общи положения.....	19

## **I. ВЪВЕДЕНИЕ**

Стратегията дава насоки за действията и работата на екипа на детската градина през периода от 2023 до 2028 година.

Разработена е на база на анализ на дейността на детската градина през периода от 2016 -2023 година, мерките за подобряване на качеството на образователните резултати и специфичните условия.

Стратегията е комплекс от педагогически идеи и административни действия, чието изпълнение гарантира утвърждаването на детската градина като модерна, иновативна, достъпна и качествена образователна институция.

Дава възможност за развитие съобразно държавния образователен стандарт за предучилищното образование, механизмът за сътрудничеството между участниците и определя пътя за превръщането на детската градина в място за щастливо детство и творческо развитие на всяко дете.

Стратегията за развитие на ДГ „Слънце” град Кюстендил е съвкупност от взаимосвързани мисия, визия, ценности, принципи, дейности, цели, очаквани резултати, приоритетни области, определящи нейната структура и съдържание.

## **II. НОРМАТИВНА БАЗА**

Стратегията за развитие на ДГ „Слънце“ град Кюстендил се основава на приоритетите, целите и стандартите, заложи в стратегически документи, национални и оперативни програми

1. Закон за предучилищното и училищното образование ( В сила от 01.08.2016 г. - изм. и доп. ДВ. бр.11 от 2 февруари 2023 г.)
2. Закон за изменение и допълнение на Закона за предучилищното и училищното образование (ДВ, бр. 79 от 2015 г.) обн. ДВ. бр.11 от 2 февруари 2023 г.
3. Закон за закрила на детето
4. Закон за здравето (В сила от 01.01.2005 г. -изм. и доп. ДВ. бр.8 от 25 Януари 2023г.)
5. Закон за защита от дискриминацията (загл. изм. - ДВ, БР. 68 ОТ 2006 Г.)(В сила от 01.01.2004 г. -изм. ДВ. бр.7 от 19 Януари 2018г.)
6. Закон за местно само управление и местната администрация(В сила от 17.09.1991 г. - Отразена деноминацията от 05.07.1999 г. -изм. ДВ. бр.9 от 2 Февруари 2021г.)
7. Етичен кодекс на работещи с деца(Утвърден от Националния съвет за закрила на детето)
8. Конвенция за правата на детето(Приета от ОС на ООН на 20.11.1989 г. Ратифицирана с решение на ВНС от 11.04.1991 г. - ДВ, бр. 32 от 23.04.1991 г., обн., ДВ, бр. 55 от 12.07.1991 г., в сила от 3.07.1991 г.)
9. Наредба № 4 от 20 април 2017 г. за нормиране и заплащане на труда (В сила от 01.01.2017 г. Издадена от министъра на образованието и науката, Обн. ДВ. бр.34 от 28 април 2017г., изм. ДВ. бр.71 от 2.09.2022 г.)
10. Наредба за изменение на Наредба № 4 от 2017 г. за нормиране и заплащане на труда (ДВ, бр. 34 от 2017 г.) В сила от 01.09.2022 г. Издадена от министъра на образованието и науката обн. ДВ. бр.71 от 2 септември 2022г.

11. Наредба № 5 от 3 юни 2016 г. за предучилищното образование в сила от 01.08.2016 г. Издадена от министъра на образованието и науката(изм. и доп. ДВ. бр.12 от 11.02.2022 г.)
12. Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 5 от 2016 г. за предучилищното образование (ДВ, бр. 46 от 2016 г.) В сила от 11.02.2022 г. Издадена от министъра на образованието и науката Обн. ДВ. бр.12 от 11 февруари 2022 г.
13. Наредба № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование (Издадена от министъра на образованието и науката, обн., ДВ, бр. 66 от 23.08.2016 г., в сила от 23.08.2016 г., изм. и доп., бр. 65 от 12.08.2022 г., в сила от началото на учебната 2022/2023 година, бр. 51 от 13.06.2023 г., в сила от 13.06.2023 г.)
14. Наредба № 10 от 19.12.2017 г. за познавателните книжки, учебниците и учебните помагала Издадена от министъра на образованието и науката, обн., ДВ, бр. 102 от 22.12.2017 г., в сила от 22.12.2017 г., изм. и доп., бр. 39 от 28.04.2020 г., в сила от 28.04.2020 г.)
15. Наредба № 13 от 21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование (Обн. - ДВ, бр. 80 от 11.10.2016 г., в сила от 11.10.2016 г.; изм. и доп., бр. 80 от 28.09.2018 г., в сила от 28.09.2018 г. Издадена от министъра на образованието и науката)
16. Наредба за приобщаващото образование( В сила от 27.10.2017 г. Приета с ПМС № 232 от 20.10.2017 г. Обн. ДВ. бр.86 от 27 октомври 2017 г., изм. и доп. ДВ. бр.105 от 18 декември 2018 г., изм. ДВ. бр.101 от 27 декември 2019 г., изм. и доп. ДВ. бр.48 от 26 май 2020 г., изм. и доп. ДВ. бр.92 от 27 октомври 2020 г., изм. ДВ. бр.91 от 2 ноември 2021 г.)
17. Наредба № 15 от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти( В сила от 02.08.2019 г. Издадена от министъра на образованието и науката Обн. ДВ. бр.61 от 2 август 2019 г., изм. и доп. ДВ. бр.101 от 27 ноември 2020 г., изм. и доп. ДВ. бр.80 от 24 септември 2021 г., изм. и доп. ДВ. бр.52 от 5 юли 2022 г.)
18. Наредба № 9 от 19 август 2016 г. за институциите в системата на предучилищното и училищното образование(В сила от 30.08.2016 г.,Издадена от министъра на образованието и науката, Обн. ДВ. бр.68 от 30 Август 2016г., изм. и доп. ДВ. бр.87 от 9 Октомври 2020г.)
19. Наредба № 24 от 10 септември 2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центрове за подкрепа за личностно развитие (Издадена от министъра на образованието и науката и министъра на здравеопазването Обн. ДВ. бр.84 от 29.09.2020 г.)
20. Наредба № 3 ОТ 5 февруари 2007 Г. за здравните изисквания към детските градини (Издадена от министъра на здравеопазването, Обн. ДВ. бр.15 от 16 Февруари 2007г, изм. и доп. ДВ. бр.53 от 8 Юли 2022г.)
21. Национална старателгия за детето(2019-2030 г., „Всички права за всички деца“)
22. Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 – 2030)
23. План за действие до 2024 към Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 – 2030), (публ. на 29.03.2023 г.)
24. Национална стратегия на Република България за равенство, приобщаване и участие на ромите (2021 - 2030), приета с Решение № 278 от 5 май 2022 година (публ. 11.11.2022 г.)

25. Национален план за действие за периода 2022-2023 г. за изпълнение на Националната стратегия на Република България за равенство, приобщаване и участие на ромите 2021-2030 г. (публ. 11.11.2022 г.)
26. Секторна стратегия за безопасност на движението по пътищата (2021 – 2030), утвърдена със Заповед № РД09-528/ 02.03.2021 г. на министъра на образованието и науката (публ. 04.03.2021 г.)
27. Национална стратегия за демографско развитие на населението в Р България (2012-2030)(Документът е приет с Протокол № 4.2 на Министерския съвет от 01.02.2012 г.)
28. Стратегия за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж „Устойчива Европа до 2030 г.“
29. Стратегия за възпитателната работа в образователните институции /2019 -2030 г./
30. Европейската квалификационна рамка за учене през целия живот (ЕКР)(22.05.2018г.)
31. Национална програма за развитие БЪЛГАРИЯ 2030 (приета с Протокол № 67 на Министерския съвет от 02.12.2020 г.)
32. Актуализацията на Националната програма за реформи (НПР) за 2023 г. се изготвя в рамките на ежегодния цикъл на Европейския семестър.
33. Механизъм за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищно образование и на Алгоритъм за неговото прилагане

### **III. АКТУАЛНО СЪСТОЯНИЕ**

Детска градина „Слънце“ е институция в системата на предучилищното и училищно образование, в която се отглеждат, възпитават, социализират и обучават деца от десет месеца до постъпването им в първи клас в съответствие с държавния образователен стандарт за предучилищно образование.

Детска градина „Слънце“ е открита през 1964 година като ЦДГ с 4 групи.

През 1997 година детската градина е преобразувана в ОДЗ с две яслени групи.

От 1.09.2013 година към ОДЗ „Слънце“ са присъединени групи от ОДЗ „Здравец“.

В съответствие със ЗПУО от 01.08.2016 година ОДЗ „Слънце“ е преименувано в ДГ „Слънце“.

Днес детската градина функционира с 12 групи в 5 сгради:

- I-град Кюстендил, ул. „Цар Симеон I“84-първа, втора, трета, четвърта възрастови групи
- II-град Кюстендил, ул. „Велбъжд“7-яслена група и 3 разновъзрастови градински групи.
- III-град Кюстендил, ул. „11 август“7-яслена група и 1 разновъзрастова градинска.
- IV-град Кюстендил, ул. „Кокиче“7-1 разновъзрастова градинска група
- V- село Слокощица,община Кюстендил-1 разновъзрастова градинска група.

### **IV. АНАЛИЗ НА ВЪТРЕШНИТЕ /СИЛНИ И СЛАБИ СТРАНИ/ И ВЪНШНИТЕ ФАКТОРИ**

Детска градина „Слънце“е образователна институция с утвърден престиж сред родителите и обществеността на град Кюстендил .

#### ***1. Деца***

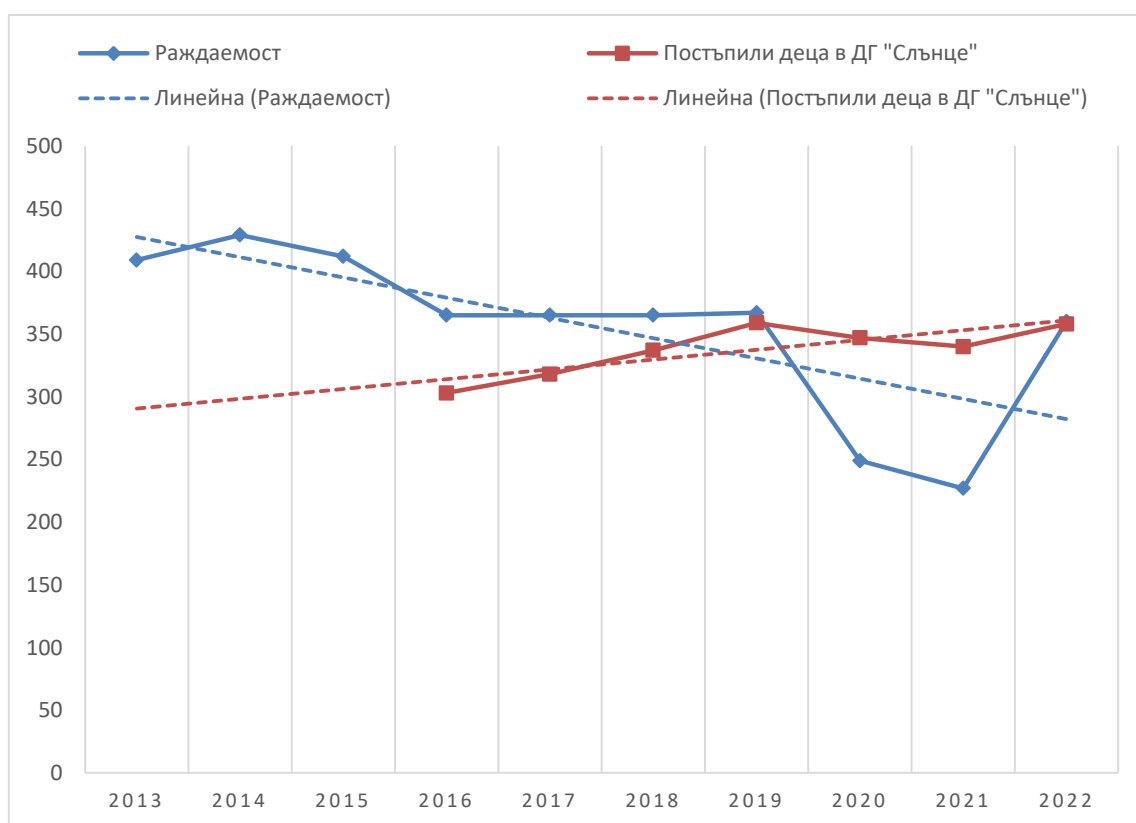
В детската градина се приемат деца по желание на родителите, като не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг диференциращ признак. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Закон за закрила на детето и Конституцията на Република България.

### Раждаемост за град Кюстендил за периода от 2013 година до 2022 година

Година	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Раждаемост	409	429	412	365	365	365	367	249	227	360

### Брой деца, приети ДГ „Слънце“ за периода от 2019/2020 учебна година до 2022/2023 година /родени през горепосочения период/

Учебна година	2019-2020 г.	2020-2021 г.	2021-2022 г.	2022-2023 г.
Брой деца	359	347	340	358



Въпреки трайният демографски спад на раждаемостта, през последните години се наблюдава тенденция към повишаване броя и обхвата на деца в ДГ „Слънце“

За учебната 2023/2024 година са приети 351 деца, разпределени в 12 групи, от които 2 яслени първа, втора, трета, четвърта и три разно възрастови групи в пет сгради:

- ✚ I-град Кюстендил, ул., Цар Симеон I“84
- трета и четвърта възрастова група“Лъвчета“- 32 деца
- първа възрастова група“Славейче“- 29 деца

- първа и втора възрастова група“Кокиче“-33 деца
- втора и трета възрастова група“Зайче“-32 деца
- ✚ II-град Кюстендил, ул. „Велбъжд“7
- яслена група -16 деца
- втора,трета и четвърта група „Синчец“-35 деца
- втора,трета и четвърта група „Калинка“-32 деца
- ✚ първа група „Слънце“- 33 деца
- ✚ III-град Кюстендил, ул. „11 август“7
- яслена група -14 деца
- разновъзрастова градинска-33 деца
- ✚ IV-град Кюстендил, у „Кокиче“7
- разновъзрастова градинска група-31 деца
- ✚ V- село Слокощица,община Кюстендил
- разновъзрастова градинска група-31 деца

## 2. Образователен процес

*През периода от 2020-2023 приоритети в работата на екипа са:*

1. Създаване на условия за организация на предучилищно образование при условията на държавния стандарт
2. Създаване на здравословна еко среда в групите и максимален престой на децата на открито
3. Осигуряване на подкрепа за личностно развитие на децата
4. Създаване на модел за адаптиране на детето в условията на детската градина
5. Проследяване на резултатите от предучилищното образование на всяко дете за постигане на отделните компетентности
6. Осигуряване на условия за усвояване на български книжовен език в условията на съвременната образователна система
7. Формиране на устойчиви нагласи и мотивация за учене на децата от задължително предучилищно образование
8. Въвеждане на образователни иновации и педагогическо взаимодействие в електронна среда
9. Придобиване на социални, граждански и интеркултурни компетентности у детето и на компетентности, свързани със здравето и поддържането на устойчива околна среда.
10. Повишаване квалификацията на педагогическите и непедагогически специалисти-придобиване на компетентности
11. Реализация и развитие на младите кадри – екип по иновации
12. Работа по програми и проекти
13. Съвременен мениджмънт и маркетинг съобразно новите потребности

*Работа по проекти*

- > „Равни възможности за малцинствата и уязвимите групи-преодоляване на негативните стереотипи и подкрепа за личностно развитие“-партньор на Община Кюстендил
- > „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование“
- > „Образование за утрешния ден“
- > Проект „На здравето да кажем да“/по реда на ПМС №129/11.07.2000 г./
- > Проект „Квалификация за професионално развитие на педагогическите специалисти“-Дейност 1
- > Дейност 2-Подкрепа на педагогическите специалисти за участие в процедури за придобиване на ПКС

- > Местна инициатива на Община Кюстендил Благоустройство, озеленяване и опазване на околната среда“

*Работа по Национални програми*

- > „Успяваме заедно“
- > „Нестле за по –здрави деца“
- > „Хубаво е в детската градина“
- > „Без свободен час“
- > „Образование за утрешния ден“
- > Схема „Училищен плод и училищно мляко“

*Изпълнение на Национални, областни и общински стратегии*

- > Национална стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността
- > Стратегия за образователна интеграция на децата и учениците и етническите малцинства
- > Стратегия за ефективно прилагане на информационните и комуникационни
- > Стратегия за възпитателната работа в образователните институции технологии в образованието
- > Национална стратегия за развитие на педагогическите кадри
- > Общинска стратегия за подкрепа на личностно развитие на детето.

Силни страни	Затруднения
1. Създадени условия за модерно образование върху основата на добри традиции 2. Собствен облик - слънчев дом за всяко дете 3. Зачитане правата и равен шанс на всяко дете 4. Добра екипна работа – родител – учител – помощник - възпитател-дете 5. Разнообразни допълнителни дейности по желание на родителите 6. Създадени условия за „равен старт“ на всички деца 7. Приемат се деца СОП като за тях са осигурени грижи съобразно потребностите, включително консултации и работа с психолог, логопед и ресурсен учител. 8. Много добри резултати при подготовка на децата за училище. 9. Осъществена приемственост ясла –детска градина – училище. 10. Осигурено здравно обслужване и профилактика във всички сгради.	1. Специфични условия за работа в отделните сгради 2. Завишен брой деца в групите 3. Трудности при реализиране на дейностите от общата подкрепа 4. Недостатъчно включване на родители в дейността на детската градина 5. Липса на работещ механизъм за безпроблемна адаптация на децата в условията на детската градина. 6. Невъзможност за провеждане на допълнителни дейности в условията на пандемия.
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи	
1. Усъвършенстване на творческия заряд, креативност, изобретателност, любознателност и висока сензитивност на децата. 2. Стимулиране познавателната активност на всяко дете и позитивното общуване между децата. 3. Стимулиране на емоционалната активност на децата 4. Овладяване принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация.	

**Педагогическо взаимодействие**



- > Екипът на ДГ „Слънце“ работи по разработена от педагогическия екип стратегия ,която се актуализира .
- > Детска градина „Слънце“ град Кюстендил е детска градина, осигуряваща модерна образователна среда за формиране ценностно-ориентирано поведение чрез стимулиране емоционалната интелигентност на детето.
- > Педагогическото взаимодействие е насочено към придобиване на компетентности (знания, умения, отношения), необходими за успешното му развитие и пълноценна подготовка за училище.
- > Планирането на програмното съдържание е съобразно възрастовите особености на децата и спецификата на групата. В работата учителките използват познавателните книжки на издателство Просвета „ Чуден свят “.
- > Педагогическите специалисти се стремят да използват иновативни педагогически технологии и ИКТ в образователния процес.
- > Поради възникналото извънредно положение педагогическите специалисти педагогическо взаимодействие бе осъществено в дигитална среда с участие на родителите.
- > Това промени парадигмата на традиционното обучение и активността на родителите чрез използване на средствата на информационните и комуникационните технологии, ориентирано към потребностите и интересите на детето.

<b>Силни страни</b>	<b>Затруднения</b>
<p>1.Създадена организация на педагогическо взаимодействие във всички групи, съобразени със спецификата на детската група.</p> <p>2.Гъвкав дневен режим в групите.</p> <p>3.Собствена програмна система с концептуална рамка ориентирана към личностното развитие на децата</p> <p>4.Детето е поставено в центъра на педагогическия процес и подходите към него са: личностен, индивидуален, ситуационен, интегрален.</p> <p>5.Разнообразие при организиране на допълнителните форми на педагогическо взаимодействие.</p> <p>6.Добра работа на екипите на деца със СОП</p> <p>7.Работа по проекти и национални програми</p>	<p>1. Недостатъчна ангажираност на всички родителите в образователния процес.</p> <p>2. Недостатъчна обратна връзка за постиженията на децата и слаб интерес при някои родители по време на педагогическото взаимодействие в електронна и дигитална среда .</p> <p>3. Работа с талантиливи деца.</p> <p>4. Недостатъчно творчество и креативност при организиране на педагогическото взаимодействие в условията на пандемия</p> <p>5. Работа с отсъстващите деца.</p> <p>6. Недостатъчен брой учители в работа по проекти и програми.</p> <p>7. Недостатъчно използване на интерактивни подходи и ИКТ в работата.</p> <p>8. Организация на дневния режим на открито</p> <p>9.Компетентностен подход в работата на учителите</p> <p>10.</p> <p>11. Недостатъчна методическа помощ на медицинските сестри в яслена група.</p>
<b>Вътрешен потенциал – възможности и перспективи</b>	

1. Стимулиране познавателната активност на всяко дете и позитивно общуване между децата.
2. Самоподготовка и допълнителни квалификации на персонала за подобряване екипна работа.
3. Мотивиране на екипа по иновации за активна и творческа дейност.
3. Усъвършенстване на умения за работа със съвременни образователни софтуерни продукти .

### 3. Кадрова политика на детската градина

Екипът на ДГ „Слънце“ притежава необходимата квалификация за изпълнение на заеманата длъжност.

Приоритет в кадровата политика е привличане и задържане на млади учители в детската градина.

За учебната 2023/2024 година екипът на ДГ „Слънце“ се състои от:

- > 21 педагогически специалисти - 16 учители са с магистърска степен, 4 с бакалавър
  - директор-магистърска степен
  - 2 главни учители - /от тях 1 бакалавър, 1 магистър/
  - 10 старши учители /от тях 8 магистър, 2 бакалавър/
  - 8 учители/от тях 7 магистър, 1 бакалавър/
- > 24 непедагогически персонал.

#### 3.1. Педагогически специалисти

Длъжност 15.09.2023г.	Брой	Образование				ПКС				Възrastови характеристики						
		ПБ	Б	М	П	Ш	IV	V	До 30	31- 35	36- 40	41- 45	46- 50	51- 55	56- 60	Над 60
директор	1			1	1											1
гл.учител	2		1	1		2						2				
ст. учител	10	1	1	8	2	7	1			1		2	1	4	1	1
учител	8		1	7			1		4		2	1		1		

#### 3.2. Непедагогически персонал

№	Длъжност	Брой	Образование/допълнителна квалификация
1	главен счетоводител	1	висше
2	касиер домакин	1	средно
3	технически секретар	1	средно
4	зав. „АС“	1	средно специално
5	помощник-възпитател	13	средно
6	готвач	3	средно документ за квалификация
7	пом.готвач	1	средно документ за квалификация
8	огняр	2	средно документ за квалификация

9	шофьор	1	средно документ за правоспособност категория В
10	медицинска сестра	4	професионален бакалавър
11	медицински специалист	3	професионален бакалавър

Разпределението на педагогическите специалисти и непедагогически персонал по групи се утвърждава в началото на всяка учебна година от директора след решение на педагогическия съвет.

Основна цел при сформирани на екипите е създаване на оптимални условия за отглеждане, възпитание и обучение на децата .

#### **4. Квалификация на персонала**

Квалификацията на персонала е основен приоритет в работата.

В детската градина има изградена система за вътрешноинституционална и продължаваща квалификация, професионално усъвършенстване и кариерно развитие на педагогическите специалисти.

Квалификационната дейност се осъществява по ежегодно разработени съвместно със синдикатите правила и планове за осъществяване на квалификационната дейност .

Силни страни	Затруднения
<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Квалифицирани педагогически специалисти</li> <li>2.Мотивиран екип за изграждане и поддържане на авторитета на детската градина .</li> <li>3.Планиране на квалификационната дейност в съответствие с потребностите на детската градина</li> <li>4. Високо ниво на квалификационни дейности за развитие на творческите интереси и новаторско отношение на педагогическите кадри.</li> <li>5.Придобиване на професионална квалификационна степен</li> <li>6.Изградена функционална система за повишавана на педагогическите компетентности на непедагогическия персонал.</li> <li>7.Създадени условия за лична изява и професионална удовлетвореност.</li> <li>8.Работа в екип на различни нива педагогически и обслужващ персонал.</li> <li>9.Участие в национални и европейски програми и проекти.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Прекалена административна натовареност на педагогическите специалисти.</li> <li>2. Недостатъчна педагогическа култура на непедагогическия персонал</li> <li>3.Недостатъчно участие на учителите в представяне на добри практики</li> </ol>
<b>Вътрешен потенциал – възможности и перспективи</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Добро професионално взаимодействие и работа в екип</li> <li>2. Стремех към иновативност и креативност</li> <li>3. Популяризиране и обучения за включване на по-голяма част от педагогическите специалисти за участие в проектни дейности.</li> <li>4. Създаване на условия за организиране и провеждане на междуинституционална квалификация.</li> <li>5. Осигуряване на обратна връзка след всяка реализирана квалификация.</li> <li>6. Контрол и оценка на резултатите от реализираните квалификационни форми.</li> </ol>	

## 5. Здравеопазване

Основна задача в работата на детската градина е опазване живота и здравето на децата. Създават се условия, съобразени с най-новите хигиенни изисквания и протиепидемична обстановка, които спомагат за свеждане до минимум инфекции и простудни заболявания

В ДГ „Слънце“ работят трима медицински специалисти ,които осъществяват дейности в областта на здравеопазването, хигиената, здравословното хранене и здравна култура на децата.

Деца	Персонал	Родители
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Стриктно спазване на изискванията към медицинските документи при постъпване в детската градина</li> <li>2. Добре поддържана документация от медицинските специалисти</li> <li>3. Профилактични прегледи и всекидневен сутрешен филтър.</li> <li>4. Редовно снемане на антропометрични данни на децата и информирание на родителите за тях.</li> <li>5. Осъществяване на задачите по закаляването</li> <li>6. Стриктно спазване на изискванията на медицинските органи при епидемия и карантина.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Спазване на медицинските изисквания към здравните документи на новопостъпилите служители и актуализиране редовно същите на работещите.</li> <li>2. Контрол на дейностите на учители и помощно-обслужващ персонал в решаване на здравни проблеми на децата.</li> <li>3. Грижа за здравословното състояние на персонала с цел добрата им работоспособност и опазване здравето на децата.</li> <li>4. Контрол на доставените продукти и приготвената храна.</li> <li>5. Системен контрол върху хигиената в детската градина</li> <li>6. Стриктно спазване на протиепидемичните мерки.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Консултации и изисквания относно здравословното състояние на децата, личната им хигиена и психически комфорт.</li> <li>2. Информация за менюто на децата, изнесено на определено за целта място.</li> <li>3. Своевременно информиране на родителите на резултатите от прегледи, изследвания и други медицински мероприятия.</li> <li>4. Информация по актуални здравни проблеми: димпани, табла, постери и др.</li> <li>5. Осигуряване на медицински грижи на деца със СОП и хронично болни деца</li> </ol>

## 6. Материална база и техническа осигуреност

Детска градина „Слънце“ – град Кюстендил е общинска детска градина.

Разположена е в пет сгради.

Групите са оборудвани съгласно здравните изисквания към детските заведения и съобразени с възрастовите особености на децата.

Дворовете на детските градини са прекрасни кътчета за игра на децата- просторни, озеленени и обзаведени с модерни дворни съоръжения

Извършени са основни ремонти – саниране на сградите, текущи ремонти, модернизиране на дворните пространства

Материалната база непрекъснато се обновява и модернизира.

<b>Силни страни</b>	<b>Затруднения</b>
---------------------	--------------------

1.Обновени и модернизирани сгради 2.Красиви и тематични костюми и декори. 3. Иновативна образователна среда с интерактивна дъска, компютърни конфигурации, CD и DVD уредби, софтуерни образователни платформи и др.	1. Амортизирано игрище за провеждане на футбол и игри. 2. Амортизиране на наличните съоръжения. 3. Необходимост от премахване на пясъчниците и оформяне на модерни и безопасни площадки 4. Недостатъчни и морално остарели играчки 5. Остарели дидактични шкафове, легла, гардеробчета, матраци
<b>Вътрешен потенциал – възможности и перспективи</b>	
1. Мотивиране на родителите на децата за участие в поддържането и озеленяването на двора и принос за обогатяване на МТБ. 2. Подмяна на пясъчниците с пространство за игра на децата 3. Озеленяване и обновяване на дворното пространство 4. Подмяна на спално бельо в групите и дюшечите. 5. Оборудване на групите с играчки и дидактични материали.	

## 7. Финансиране

Детската градина е на делегиран бюджет .

Създадена е система за финансово управление и контрол, съобразена със счетоводната политика на Община Кюстендил.

СФУК включва политики, процедури и правила на детската градина с предприети действия за развитие и подобряване на елементите на системата за финансово управление и контрол, които се актуализират при необходимост:

- > контролна среда
- > управление на риска
- > контролни дейности
- > информация и комуникация
- > мониторинг

Финансова осигуреност с 1,2% за поддържаща и надграждаща квалификационна дейност на педагогическите специалисти чрез работещи правила за квалификационна дейност на персонала и механизъм за финансова подкрепа.

Силни страни	Затрудния
1.Финансиране чрез системата на делегиран бюджет. 2.Функциониращ механизъм за финансово управление и контрол. 3.Коректно и редовно обезпечаване на средствата за заплати и възнаграждения, осигурителни вноски, работно облекло и СБКО. 4.Осигуряване на допълнителни средства за финансиране чрез работа по национални програми и проекти	1. Стриктно спазване на СФУК на детската градина.
<b>Вътрешен потенциал – възможности и перспективи</b>	
1. Осигуряване на допълнително материално стимулиране на педагогическите специалисти и непедagogически персонал, съобразно приети вътрешни правила за организиране на работната заплата.	

### 8. Сътрудничество и взаимодействие между детската и участниците в предучилищното образование

Сътрудничеството със семейството като един работещ екип е в основата на иновационните търсения на ДГ „Слънце“ за споделяне отговорността при обучението и възпитанието на децата. Традициите в работата със семейството са за изграждане на позитивна среда, ориентирана към потребностите на детето.

Силни страни	Затруднения
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сътрудничество и партньорство с представителите на родителската общност.</li> <li>2. Участие в общински мероприятия.</li> <li>3. Създаден общесвен съвет</li> <li>4. Добро взаимодействие с културни и обществени институции.</li> <li>5. Установени традиции в приемствеността с началните учители.</li> <li>6. Работа по проекти с участието на родителите и институции.</li> <li>7. Създадено УН</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Нисък дял на родители ,които се включват активно в живота на детската градина</li> <li>2. Недостатъчна информираност на родителите за работа в електронна среда и онлайн обучението</li> <li>3. Слаба активност на Обществения съвет и УН.</li> <li>4. Недостатъчно активни контакти с началните учители</li> </ol>
<b>Вътрешен потенциал – възможности и перспективи</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сътрудничество и взаимопомощ със семейството чрез нетрадиционни форми – тренинг, уъркшоп, работни срещи и др.</li> <li>2. Усъвършенстване на системата за обмен на информация със семейството и училището.</li> <li>3. Наличие на ресурс за разширяване на дигиталното оборудване и модернизация на детската градина</li> </ol>	

### 9. Авторитет на детската градина „Слънце“ сред обществеността

Детската градина е с утвърден авторитет на общинско, областно и национално ниво, доказала своя иновативен потенциал и креативни идеи чрез популяризиране на собствени добри педагогически практики

Силни страни	Затрудняващи моменти
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Авторитетна сред родителите и общественост креативна и желана детска градина</li> <li>2. Популяризиране на постиженията на деца на обществеността чрез сайт на общината, официален сайт,ФБ на детската градина.</li> <li>3. Работа по международни и национални проекти и програми, дейности с активното участие и ангажираност на обществеността</li> <li>4. Установено позитивно взаимодействие с родителската общност</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Слабо популяризиране на добри практики и участие в педагогически форуми.</li> <li>2. Недостатъчна ангажираност и инициативност на отделни педагогически специалисти в разработването на проекти.</li> <li>3. Слаба ангажираност на родителите в изпълнението на национални програми и проекти на детската градина.</li> </ol>
<b>Вътрешен потенциал – възможности и перспективи</b>	

1. Прилагане на иновативни и ефективни форми за взаимодействие с родителите с цел приобщаването им към живота в детската градина.
2. Поддържане и обогатяване на сайт на детската градина с актуална информация за живота в детската градина.
3. Усъвършенстване на системата за обмен на информация със семейството и училището.

### ***10. Маркетингова политика на детската градина***

Маркетинговата политика на детската градина е ориентирана към разбиране на потребностите на родителите и децата, създаване и предоставяне на качествени образователни услуги в съответствие с държавните образователни стандарти.

Постигане на удовлетворение на децата и техните родители.

Високо качество на педагогическото взаимодействие в детската градина, чрез прилагане на гъвкави модели за постигане на хуманност и хармоничност на педагогическото взаимодействие, съгласно Европейската рамка за качество на образованието от ранна детска възраст.

## **V. АНАЛИЗ НА ВЪНШНАТА СРЕДА**

- ✚ ЗПУО регламентира дейността на детската градина като институция в системата на предучилищното и училищно образование
- ✚ Направени са промени в ЗПУО /изм. и доп. ДВ бр.34 от 3 май 2023 г. в чл.263, ал.1, т.8 и т.9
- ✚ Изготвена от МОН в сътрудничество със заинтересованите страни очертават общата рамка за развитие на образованието
- ✚ Актуализирана е наредбата в системата на предучилищното и училищно образование
- ✚ Цялостната политика е насочена към създаване на условия за подкрепа на индивидуалността на всяко дете и създаване на възможности за развитие на детето
- ✚ Прилагане на мерки за адаптация и плавен преход от семейна към образователна среда и при преминаване между отделните степени на предучилищното и училищно образование.
- ✚ Осигуряване на качествено образование и грижи за всяко дете в ранна възраст
- ✚ Превенция и намаляване на агресията и тормоза и недопускане дискриминация в образователните институции.
- ✚ Полагат се значителни усилия от държавата и общината за разширяване обхвата на децата в детските градини.
- ✚ Използване на нови иновативни методи, технологии и извеждане на съвременни ключови компетентности.
- ✚ Насочване на усилията на педагогическите екипи към изграждането на безопасна, сигурна, екологична и подкрепяща образователна среда
- ✚ Повишаване нивото на подготовка на учителите във връзка с дигитализацията и новите технологии
- ✚ Засилване на диалога и взаимодействие с родителите и включването им в дейността на образователните институции
- ✚ Сътрудничеството на детската градина с държавните и местни органи с институции и училища.

*Всички тези процеси изискват бърза адаптация към промените, гъвкава организация и използване на вътрешните фактори и потенциал на екипа.*

## **VI. КОНЦЕПЦИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА**

### ***МИСИЯ***

*Утвърждаване на детската градина като модерна и желана детска градина, осигуряваща качествено образование и ефективна социализация на децата*

## **ВИЗИЯ**

**ДГ „Слънце” – слънчев дом за всяко дете**

*Детска градина „Слънце“ е институция в системата на предучилищното и училищно образование, в която се отглеждат, възпитават, социализират и обучават деца от десет месеца до постъпването им в първи клас в съответствие с държавния образователен стандарт за предучилищно образование*

Предлага максимално сигурна, здравословна, екологична и подкрепяща среда, съчетаваща образователни традиции и иновативни педагогически решения

Грижи за детето в ранна детска възраст

Детето се чувства щастливо, разбирано и подкрепяно – подкрепа на личностното развитие на детето

Всеки ден е различен и интересен - организиране на разнообразни и иновативни допълнителни форми на педагогическо взаимодействие

Развиване потенциала на всяко дете

Създават се условия за усвояване на книжовен български език

Постигането на качествено образование и грижи за ранна детска възраст ще бъде реализирано с помощта на висококвалифицирани педагози и квалификация на непедagogическия персонал.

Осъществява се взаимодействие между учители, директор, персонал, родители и общественост

Ще продължим да се ръководим от Етичния кодекс на училищната общност, в съставянето на който участват ПС, Обществения съвет

## **Ценности в работата на детската градина**

***Най-голямата ценност в работата на всеки от екипа на детската градина е детето с неговите заложби, интереси и потребности***

Отговорностите, нагласите и поведението на педагогическия и непедagogически персонал са насочени към:

- > Създаване на безопасна и подкрепяща среда
- > Личностно ориентирано педагогическо взаимодействие.
- > Играта – основна форма на педагогическо взаимодействие
- > Обучение, възпитание и социализация и индивидуален напредък на всяко дете
- > Уважение към индивидуалните и културни различия
- > Превенция срещу отпадане от образователната система
- > Равен шанс при постъпване в първи клас
- > Реализиране на ценностите и принципите на педагогиката на толерантността и ненасилието
- > Иновативна и компетентна педагогическа общност – образование през целия живот.
- > Подкрепа на децата и техните семейства – педагогика на сътрудничеството със семейството.

При изпълнение на стратегията за работа на детската градина ще се прилагат следните *принципи*:



- > **Ориентираност към интереса и мотивацията на детето** – знания и умения, които ще разгърнат личностния потенциал на всяко дете
- > **Равнопоставеност** – равен достъп и приобщаване на всяко дете
- > **Компетентност** -успешна подготовка за училище
- > **Традиция и иновативност** – учебно-възпитателния процес се базира на добрата приемственост между добрите практики и новите
- > **Партньорство и съгласуваност**-активно взаимодействие с родители и други институции
- > **Гъвкавост и адаптивност** – готовност на екипа да реагира при настъпили промени чрез разширяване и адаптиране на предвидените цели и дейности
- > **Измеримост** – проследяване постиженията на всяко дете
- > **Отговорност и прозрачност** на управлението-всички членове на екипа, които спазват принципа за законосъобразност и гласност на политиките
- > **Принцип на законосъобразност** –системност,аналитичност,прозрачност и отчетнос

## Цел

*Формиране на компетентности, личностно и емоционално развитие на всяко дете  
Грижи в ранна детска възраст*

## Приоритетни области

### Приоритетна област 1. Качество на образованието и мерки за неговото повишаване

*Оперативна цел 1.1. Подобряване на условията за отглеждане, възпитание, обучение и социализация на децата*

*Оперативна цел 1.2. Мотивирани и креативни учители*

*Оперативна цел 1.3. Създаване и развиване на ефективни училищно общности*

*Оперативна цел 1.4. Управление на детската градина*

### Приоритетна област 2. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата

*Оперативна цел 2.1. Патриотично възпитание и формиране на национално самочувствие*

### Приоритетна област 3: Осигуряване на условия за физическа активност

*Оперативна цел 3.1. Обновяване на спортната база*

*Оперативна цел 3.2. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности*

### Приоритетна област 4. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование

*Оперативна цел 4.1. Развиване на умения за здравословен начин на живот*

*Оперативна цел 4.2. Формиране на екологична култура и опазване на околната среда*

**Приоритетна област 5. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхват и включване в системата на предучилищното и училищно образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст**

**Оперативна цел 5.1.** *Взаимодействие между различните институции*

**Оперативна цел 5.2.** *Взаимодействие с родителите за положително отношение към образованието*

**Приоритетна област 6 .Предоставяне на равни възможности за обучение и възпитание**

**Оперативна цел 6.1.** *Осигуряване на равен достъп до образование*

**Приоритетна област 7: Приобщаване на деца**

**Оперативна цел 7.1.** *Предоставяне на обща подкрепа за личностно развитие*

**Оперативна цел 7.2.** *Предоставяне на допълнителна подкрепа на децата*

**Приоритетна област 8.Противодействие на тормоза и насилието**

**Оперативна цел 8.1.** *Превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение*

**Оперативна цел 8.2.** *Партньорство с родителите*

**Приоритетна област 9. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищното образование**

**Оперативна цел 9.1.** *Предотвратяване на преждевременно напускане на система*

**Оперативна цел 9.2.** *Взаимодействие с родители за създаване на положително отношение към образованието*

## **VI. ФИНАНСИРАНЕ**

Ефективно разпределение на средствата на бюджета на детската градина

Целесъобразност и прозрачност

Участие в проекти и национални програми

## **VII. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ**

*Детска градина „Слънце“ - слънчев дом за всяко дете*

Модерна и иновативна детска градина със собствен облик

Максимално сигурна, подкрепяща, приемна, безопасна, мултикултурна, интерактивна среда

Ключови компетентности

Изградени социални умения и емоционална интелигентност от ранна детска възраст

Мотивирани и креативни учители

Екипна работа

Партньорство с родители и институции

## **IX. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

За изпълнение на стратегията се изработва план за действие и финансиране за периода стратегията ,като резултатите се отчетат в края на всяка учебна година.

За всяка учебна година се разработва и приема годишни планове на детската градина

Стратегията се актуализира в началото на учебната година, както и при промени в организацията на работа на детската градина и в нормативната база на предучилищното образование.

Настоящата стратегия остава отворена за предложения и промени, настъпили в резултат на обективни обстоятелства.

*Програмната система е приета на заседание на педагогически съвет на ДГ „Слънце“  
/ протокол №13 от 11.09.2023 година / и одобрена от Обществения съвет /заседание №6 от  
12.09.2023 година/*