

**ДЕТСКА ГРАДИНА „СЛЪНЦЕ” ГРАД КЮСТЕНДИЛ**

.....  
2500 гр.Кюстендил, ул.,ЦарСимеон I” №84, тел: 078/55-06-04, e-mail: dg\_slance@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

*/М.Цекина/*

*заповед №РД-06 -15/15.09.2022 г.*

**Г О Д И Ш Е Н П Л А Н**

**за дейността на ДГ „Слънце“ град Кюстендил**

**за учебната 2022/2023 година**

## РАЗДЕЛ I

### Анализ върху състоянието на дейността на ДГ „Слънце”

#### за учебната 2021/2022

Детска градина „Слънце“ осигурява условия за физическо, познавателно, езиково, духовно – нравствено, социално, емоционално и творческо развитие на децата, отчитайки значението на играта в процеса на педагогическо взаимодействие.

През учебната 2021/2022 година в ДГ „Слънце“ са приети 340 деца в десет градински и две яслени групи.

Броят на децата към 26.02.2021 година е 352 деца.

През учебната 2021/2022 година няма отпаднали деца от детската градина.

Постъпили през учебната година са 6 деца, записани за задължително предучилищно образование в други детски градини, поради промяна на местоживеенето.

През учебната година са приети са 5 деца съсСОП.

Средната месечна посещаемост е както следва:

Адрес на сградите	Списъчен състав към 15.09.2021г.	месец, година								
		Септември 15.09.2021 г.	Октомври 2021г.	ноември 2021г.	Дикември 2021г.	януари 2022г.	Февруари 2022г.	март 2022г.	април 2022г.	май 2022г.
I - гр. Кюстендилул. „Цар Симеон I” №84	127	94	83	93	97	78	87	102	102	104
II - гр. Кюстендилул. „Велбъжд” №7 градински групи	93	75	62	69	76	68	66	66	80	89
II - гр. Кюстендилул. „Велбъжд” №7 – яслена група	10	7	5	6	6	7	9	9	15	13
III - гр. Кюстендил ул. „11 август” №7 градинска група	31	27	21	27	23	25	27	27	25	28
III - гр. Кюстендил ул. „11 август” №7 – яслена група	19	11	7	10	11	14	11	11	14	13
IV - гр. Кюстендил ул. „Кокиче” №7	26	19	19	21	22	18	20	21	19	26
V - село Слокощица, община Кюстендил	34	23	21	17	19	16	17	18	22	23
<b>всичко: градински групи</b>	<b>311</b>	<b>238</b>	<b>206</b>	<b>227</b>	<b>237</b>	<b>205</b>	<b>217</b>	<b>234</b>	<b>248</b>	<b>270</b>
<b>всичко: яслена група</b>	<b>29</b>	<b>18</b>	<b>12</b>	<b>16</b>	<b>17</b>	<b>21</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>29</b>	<b>26</b>
<b>всичко:</b>	<b>340</b>	<b>256</b>	<b>218</b>	<b>243</b>	<b>254</b>	<b>226</b>	<b>237</b>	<b>254</b>	<b>277</b>	<b>296</b>
<b>Средна посещаемост % - градински групи</b>		77%	66%	73%	76%	66%	70%	76%	80%	87%
<b>Средна посещаемост % - яслена група</b>		62%	41%	55%	59%	72%	69%	69%	100%	90%
<b>Средна посещаемост %</b>		75%	64%	71%	75%	66%	70%	75%	81%	87%

Причини за отсъствията на децата – остри респираторни заболявания, инфекциозни заболявания, епидемиологична обстановка, семейни причини.

Екипът на ДГ „Слънце“ се състои от 22 педагогически специалисти

*Педагогически специалисти:*

Директор-магистърска степен, II ПКС

Логопед –бакалавър

Учители:

ПКС	01.06.2022 година						15.09.2021 година				
	брой	V ПКС	IV ПК С	III ПК С	II ПКС	Без ПК С	. V ПК С	IV ПКС	III ПК С	II ПКС	Без ПКС
<b>Длъжност</b>											
<b>старши учител</b>	13	1	1	9	2		1	1	9	2	
<b>магистър</b>	10	1	1	6	2		1	1	6	2	
<b>бакалавър</b>	3			3					3		
<b>учител</b>	7	4				3	3	1			3
<b>магистър</b>	7	3				3	3	1			3
<b>бакалавър</b>		1									

*Непедагогически персонал*

Персоналът отговаря на изискванията за заеманата длъжност.

Отсъствия на учители по болест през учебно време 143 работни дни.

На мястото на отсъстващите учители работи заместник .

**Усилията на екипа на ДГ „Слънце“ бяха насочени насочени към реализиране на :**

### **Мисия**

*Утвърждаване на детската градина като модерна и желана детска градина, осигуряваща равен шанс и качествено образование на децата*

### **Визия**

**ДГ „Слънце”- слънчев дом за всяко дете**

ДГ „Слънце“ е институция в системата на предучилищното и училищно образование, в която се отглеждат, възпитават, социализират и обучават деца от десет месеца до постъпването им в първи клас в съответствие с държавния образователен стандарт за предучилищно образование

### **Основна цел**

Формиране на личностни качества, ценности, нагласи и мотиви за интелектуално, емоционално, социално, духовно – нравствено и физическо развитие на децата и подготовка за училище

### **Изпълнени бяха задачите :**

*1. Създаване на здравословна и иновативна образователна среда, ориентирана към детето и гарантираща придобиване на ключови компетентности и готовност за училище.*

*2.Повишаване ефективността на взаимодействие с родителите и останалите участници в образователния процес за осигуряване на най – добрия интерес на детето.*

*3.Професионално и личностно усъвършенстване на педагогическите специалисти. Мотивирани и креативни учители.*

*4.Усъвършенстване на управленската дейност. Изграждане на гъвкав и иновативен образователен модел на детската градина,съобразен с новите потребности и изисквания.*

***Приоритети в работата на екипа бяха:***

- Поддържане на висок професионален имидж на детската градина
- Създаване на безопасна среда и емоционален комфорт за всяко дете, успешна адаптация и подготовка за училище при стриктно спазване на Насоките за обучение и действия в условията на извънредна епидемична обстановка
- Прилагане на съвременни иновативни модели за качествено образование в детската градина, осигуряващи възможности за пълноценна социална реализация
- Компетентностен подход и иновации
- Осъществяване на педагогическо взаимодействие в електронна среда с участието на родителите
- Развитие и усъвършенстване на партньорските отношения между детската градина и семейството, общественост и училище

***ПОСТИГНАТИ СА ОЧАКВАНИТЕ РЕЗУЛТАТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОСТАВЕНИТЕ ЦЕЛИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЖЕЛАНАТА ВИЗИЯ И ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА МИСИЯТА НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА***

***Детска градина „Слънце“ – слънчев дом за всяко дете***

1. Създаване на цялостен обновен облик на детската градина.
2. Максимално сигурна здравословна, екологична, съвременна и подкрепяща среда
3. Знания, умения, компетентности и личностно развитие на всяко дете
4. Компетентни и мотивирани учители
5. Екипна работа
6. Взаимодействие между деца, учители, родители и общественост за реализиране на дейностите на детската градина

### *Участие на детската градина в проекти и национални програми*

Проект „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование “

Дейност 2 Допълнително обучение по български език

Дейност 1 Възстановяване на такси за посещение на детска градина

НП „Осигуряване на съвременна образователна среда“

Модул „ Площадки за обучение по безопасност на движение по пътищата“ 2021

НП „ По здрави деца“

НП„ИКТ в системата на образоването“ –получен лаптоп

НП „По-здрави деца-Нестле България“

Проект „Квалификация за професионално развитие на педагогическите специалисти“

Дейност 1

Схема „Училищен плод и училищно мляко

НП „Без свободен час“

Проект „ Да растем здрави и силни“- проект за предоставяне на средства за физическа активност, физическо възпитание, спорт и спортно – туристическа дейност“

Дейност 1 Местна инициатива на Община Кюстендил

Озеленяване и благоустрояване на открито Разработен и спечелен е проект по НП „Хубаво е в детската градина“

ИКТ в системата на образоването

### **Акценти за подобряване на работата**

Гъвкавост при организация на дневния режим на открито

Интерактивна и модернизирана образователна среда

Качество, компетентности, креативност

Ефективна социализация, личностно развитие

Създаване на условия за задължително предучилищно образование

Работа по НП и проекти

Прилагане на адаптационния модел в прехода семейство – детска градина

Взаимодействието с родителите като партньори във възпитателно образователния процес е приоритет в работата на екипа на детската градина

Обхват и задържане на децата за задължително предучилищно образование.

Мотивиране и на персонала за професионално усъвършенстване и кариерно развитие

Популяризиране на дейността на детската градина

През учебната 2022/2023 година в ДГ „ Слънце“ са приети 358 деца както следва :

<b>Група</b>	<b>Брой деца</b>
Зайче /първа и втора възрастова група/	33
Кокиче /първа възрастова група/	28
Славейче /трета и четвърта възрастова група/	33
Лъвчета /втора и трета възрастова група/	34
Слънце/първа възрастова група/	27
Калинка/втора и четвърта възрастова група/	34
Синцец /втора,трета и четвърта възрастова група/	34
Детелина/първа, втора, трета и четвърта възрастова група/	30
Пчеличка/първа, втора, трета и четвърта възрастова група/	32
Светулка /първа, втора, трета и четвърта възрастова група/	31
Мечо/яслена група/	20
Гъбка/яслена група/	22

## **РАЗДЕЛ II**

### **Мисия**

*Утвърждаване на детската градина като модерна и желана детска градина, осигуряваща равен шанс и качествено образование на децата*

### **Визия**

***ДГ „Слънце”- слънчев дом за всяко дете***

ДГ „Слънце“ е институция в системата на предучилищното и училищно образование, в която се отглеждат, възпитават, социализират и обучават деца от десет месеца до постъпването им в първи клас в съответствие с държавния образователен стандарт за предучилищно образование

### **Основна цел**

Формиране на личностни качества, ценности, нагласи и мотиви за интелектуално, емоционално, социално, духовно – нравствено и физическо развитие на децата и подготовка за училище

### **Задачи**

*1. Създаване на здравословна и иновативна образователна среда, ориентирана към детето и гарантираща придобиване на ключови компетентности, личностно развитие и готовност за училище.*

2.Повишаване ефективността на взаимодействие с родителите и останалите участници в образователния процес за осигуряване на най –добрия интерес на детето.

3.Професионално и личностно усъвършенстване на педагогическите специалисти.

4.Усъвършенстване на управленската дейност. Изграждане на гъвкав и иновативен образователен модел на детската градина,съобразен с новите потребности и изисквания.

5.Развитие на материално – техническата база и подобряване на физическата среда в детската градина

### Приоритети

- Повишаване качеството на предучилищното образование чрез създаване на привлекателна образователна среда
- Ранно детско развитие
- Укрепване здравето на детето
- Създаване на безопасна среда при стриктно спазване на противоепидемичните мерки
- Емоционален комфорт за всяко дете, успешна адаптация и подготовка за училище при стриктно спазване на противоепидемичните мерки
- Системно взаимодействие с родителите и обществеността за пълноценно развитие на детето
- Мотивирани и креативни учители

### *ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОСТАВЕНИТЕ ЦЕЛИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЖЕЛАНАТА ВИЗИЯ И ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА МИСИЯТА НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА*

#### *Детска градина „Слънце“ – слънчев дом за всяко дете*

Модерна и иновативна детската градина

Осигурена среда за учене чрез игра, съобразно възрастовите особености на децата

Знания, умения, компетентности и личностно развитие на всяко дете. Ранно детско развитие.

Мотивиран екип

Висока степен на удовлетвореност на родителите от образователния процес в детската градина

### РАЗДЕЛ III

#### Дейности за реализиране на задачите, стратегиите и приоритетите

*Създаване на здравословна и иновативна образователна среда, ориентирана към детето и гарантираща придобиване на ключови компетентности, личностно развитие и готовност за училище*

**Мярка 1.** Прием и сформирание на групи.

Превенция на отпадане на деца от задължително предучилищно образование.

№	дейност	срок	отговорник	индикатори за изпълнение	източник на финансиране
1	Сформирание на групите	15.09.2022 г.	директор ПС	Създадени условия за отглеждане и възпитание на децата	бюджет на ДГ
2	Създаване на условия за почасова и целодневна организация	начало на учебна година	директор	Създадени условия за предучилищно образование	бюджет на ДГ
3	Създаване на условия за самостоятелна организация	при заявено желание на родители	директор	Създадени условия за самостоятелна организация	бюджет на ДГ
4	Организиране на дейността на детската градина съобразно епидемичната обстановка	15.09.2022 г.	учители на групи мед.сестри	здравословна екологична среда	бюджет на ДГ
5	Създаване на организация за задължително предучилищно образование на 4, 5 и 6 годишните деца	15.09.2022 г. 31.05.2023 г.	директор учителки на групи	Задължителното предучилищно образование е в съответствие с ДОС и осигурява качествена подготовка за училище	бюджет на ДГ
6	Осигуряване на познавателни книжки	15.09.2022 г.	директор	Овластяване на компетентностите на децата по отделните образователни направления	бюджет на МОН
7	Мотивиране на родителите за редовно посещение на детска градина	ежедневно	учители	Положително отношение към предучилищното образование на деца и родители	Не изисква финансови средства
8	Активно участие на учители в екипите за обхват на децата	при заповед за обход	участници в екипа	Обхват и задържане на деца за задължителна предучилищна подготовка	бюджет на ДГ
9	Оптимална организация за подаване и проверка на	от 1 до 4 число всеки месец	учители главен счетоводител	Точност и коректност при подаване на информацията	Не изисква финансови средства



данните за отсъствията на децата				
----------------------------------	--	--	--	--

**Мярка 2.** Осигуряване на среда за учене чрез игра, съобразена с възрастовите особености на децата

Компетентностен подход

№	действие	срок	отговорник	очаквани резултати	източник на финансиране
1	Организиране на деня на детето съобразно възрастовите и индивидуални особености на децата при стриктно спазване на противоепидемичните мерки	ежедневно	учителки медицински сестри	Иновативни педагогически решения за учене, игра и отдых на всяко дете	бюджет на ДГ
2	Разширяване на образователната среда извън детската градина	при подходящи метеорологични условия	комисия по иновативна образователна среда учители	Прилагане на иновации при организиране на образователната среда в двора на детската градина и сред природата	бюджет на ДГ
3	Здравно възпитание на децата	учебна година	В.Николова учители	Спазване на хигиенни норми и укрепване здравето на децата	не се изисква средства
3	Иновативност при организиране на допълнителните форми на педагогическо взаимодействие	ежедневно	педагогически и специалисти	Изградени социални и творчески умения на децата	бюджет на детската градина
4	Създаване на модерна образователна среда	ежедневно	директор	Обезпеченост за образователни иновации	бюджет на детската градина
5	Оптимизиране на екипната работа	ежедневно	екипи по групи	Осигуряване на подкрепа на деца, учители, персонал и родители	Не изисква финансови средства
6	Организиране на здравословен безопасен режим в яслени групи	ежедневно	медицински сестри С.Ангелова Ем.Кръстева	Емоционален комфорт на всяко дете	Не изисква финансови средства

7	Успешна адаптация в детската градина	при прием на дете	учители мед.сестри	Безболезнена адаптация на детето	Не изисква финансови средства
8	Усъвършенстване на педагогическата работа-образователни иновации, компетентностен подход	октомври 2022 г. май 2023 г.	учители на групи	Придобиване на ключови компетентности	бюджет на ДГ
9	Организиране на педагогическо взаимодействие в електронна среда	при необходимост съгласно Наредба №5	директор учители на групи	Ефективно педагогическо взаимодействие с участието на родителите	бюджет на ДГ
10	Формиране на умения за използване на придобитите компетентности в нови условия	ежедневно	учители	Социална и емоционална интелигентност на децата	Не изисква финансови средства
11	Реализиране на гражданското, здравето, екологичното и интеркултурно образование Насоченост към европейските ценности	ежедневно	Василена Николова учители	Възпитание на децата в ценности	Не изисква финансови средства
12	Подобряване на работата по БДП и БАК	ежедневно	комисия по БДП комисия по БАК	Подобрена е работата по БДП и БАК	не изисква финансови средства
13	Работа по проекти и НП <i>/таблица 1/</i>	учебна 2022/2023 година	учители комисия за квалификационна дейност	Подобрена материално дидактична база Усъвършенстване на компетентностите Създадени условия за творческа изява на детето	НП и проекти
14	Усъвършенстване на системата за проследяване постиженията на децата и готовност за училище	учебна 2022/2023 година	учители на групи	Обективна преценка на постиженията на детето	Не изисква финансови средства

15	Изпълнение на Стратегии на МОН /Приложение№1/	ежедневно	учители директор	Изпълнение на политиките в образованието	Не изисква финансови средства
----	---	-----------	------------------	--	-------------------------------

Таблица 1

Участие на детската градина в проекти и национални програми

№	Дейност	Срок	Отговорник
1	Проект „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование “ Дейност 2 Допълнително обучение по български език	учебна 2022/2023 година	В.Николова Св.Цветкова Г.Котева
2	Проект „ Играем и спортуваме заедно“- проект за предоставяне на средства за физическа активност, физическо възпитание, спорт и спортно – туристическа дейност	месец декември 2022 година	учители
3	Проект „Квалификация за професионално развитие на педагогическите специалисти“ Дейност 1	учебна 2022/2023 година	Ст. Маджова
5	НП „ Без свободен час “	учебна 2022/2023 година	директор главен счетоводител
6	НП „ИКТ в системата на предучилищното и училищно образование “	учебна 2022/2023 година	директор
7	Схема „Училищен плод и училищно мляко“	м.октомври 2022 г. м.март 2023 г.	В.Николова Г.Котева главен счетоводител
8	НП „Хубаво е в детската градина“	м.септември 2022 г. май 2023 г.	М.Христова Ст.Маджова
9	НП“По –здравя деца“-Нестле България АД	м.ноември 2022 г. – м.юни 2023 г.	Г.Котева Б.Бацанова
10	Участие в други проекти и НП	при стартиране на НП и проекти	учители директор

**Мярка 3.** Осигуряване на подкрепа за личностно развитие на детето. Развитие на способностите и талантите за всяко дете

Изграждане на позитивна среда и ефективна система за интервенция и подкрепа на тормоз и насилие

№	дейност	срок	отговорник	очаквани резултати	източник на финансиране
1	Актуализиране на дейностите за подкрепа на личностното развитие на детето <i>/приложение №1/</i>	15.09.2022 г.	екип за подкрепа на личностно развитие	Подкрепа на творческото, личностно и емоционално развитие на всяко дете.	Не изисква финансови средства
2	Подкрепа за пълноценно участие в образователния процес на деца със СОП	ежедневно	екипи за допълнителна подкрепа	Допълнителна подкрепа на децата със СОП	бюджет на детската градина
3	Разработване на празничен календар	15.09.2022 г.	Г.Котева	Развитие на талантите на децата	бюджет на детската градина
4	Разширяване на спектъра от занимания по интереси, насочени към развитие на личностни и междуличностни отношения	ежедневно	учители	Личностно развитие на детето	бюджет на детската градина
5	Подкрепа и мотивиране на децата за участие в конкурси	учебна 2022/2023 година	педагогически специалисти	Предоставяне на морални и материални стимули	бюджет на детската градина
6	Предоставяне на морални и материални стимули	при изява на детето	директор учители	Мотивирани деца и родители	бюджет на детската градина
7	Усъвършенстване на системата за превенция на насилието и агресията	начало на учебна година	координационен съвет	Ефективно действаща система за превенция на насилието и агресията	Не изисква финансови средства
8	Изпълнение на инициативи за повишаване на толерантността	ежедневно	педагогически специалисти	Проява на взаимно уважение, възпитание и доброта	Не изисква финансови средства

*Повишаване ефективността на взаимодействие с родителите и останалите участници в образователния процес за осигуряване на най – добрия интерес на детето*

**Мярка 1.** Екипен подход на взаимодействие между всички участници в образователния процес

№	дейност	срок	отговорник	очаквани резултати	източник на
---	---------	------	------------	--------------------	-------------

					<b>финансиране</b>
1	Прилагане на модел за успешна адаптация и плавен преход към детската градина	при прием на дете	учителки медицински сестри	Безболезнена адаптация на децата	Не изисква финансови средства
2	Информирание на родителите относно работата на детската градина	периодично	учителки медицински сестри	Ефективна комуникация и позитивни отношения с родителите	Не изисква финансови средства
3	Прилагане на подходящи форми за взаимодействие с родителите и активно участие в живота на детската градина чрез Обществен съвет и УН	учебна 2022/2023 година	А.Васева	Активно участие в работата на детската градина	Не изисква финансови средства
4	Усъвършенстване и прилагане на политика на детската градина, насочена към ангажиране на всички участници в образователния процес	учебна 2022/2023 година	директор  учители на групи  А.Васева	Ангажираност на участниците в образователно възпитателния процес	Не изисква финансови средства
5	Сътрудничество между институциите	учебна 2022/2023 година	директор учители	Съвместна работа в интерес на детето	Не изисква финансови средства

*.Професионално и личностно усъвършенстване на педагогическите специалисти*

### **Мярка 1. Квалификационни дейности-педагогически персонал**

Развитие на компетеностите в съответствие с променящата се роля на учителя

<b>№</b>	<b>дейност</b>	<b>срок</b>	<b>отговорник</b>	<b>очаквани резултати</b>	<b>източник на финансиране</b>
1	Установяване на потребности от квалификация	начало на учебна година	М.Христова Ст.Маджова	Проучена потребност от квалификация	Не изисква финансови средства
2	Разработване и приемане на годишен план за квалификационната дейност <i>/Приложение №2/</i> Реализиране и документизиране на квалификационната дейност на педагогическите специалисти	15.09 2022 година  съгласно определените срокове	М.Христова Ст.Маджова	Създадени са условия за квалификация и мотивиране на педагогическите специалисти	бюджет на детската градина

3	Оказване подкрепа на новоназначени учители,наставничество	една година	директор наставник	Мотивирани и подкрепени млади учители	бюджет на детската градина
4	Насърчаване на учителите за продължаващо професионално развитие	учебна 2022/2023 година	директор комисия по квалификация синдикални организации	Повишен брой обучени и мотивирани учители	бюджет на ДГ
5	Усъвършенстване на дигиталните компетенции	учебна 2022/2023 година	М.Христова Ст.Маджова	Повишени дигитални компетентности	бюджет на детската градина
6	Създаване на условия за създаване на професионална общност за споделяне на добри практики	учебна 2022/2023 година	М.Христова Ст.Маджова	Повишаване педагогическите компетентности	бюджет на детската градина
7	Стимулиране на иновативността в дейността на детската градина и изява на учителите	учебна 2022/2023 година	Ст.Маджова	Внедрени съвременни методи и похвати Проучен и адаптиран опит Популяризиране на новаторските идеи-презентации,работни срещи	бюджет на ДГ
8	Организиране на обмен на добри практики с учители от други детски градини	учебна 2022/2023 година	М.Христова	Създадени партньорства и повишени компетентности Изявени млади учители	бюджет на детската градина

## Мярка 2. Квалификационни дейности-непедагогически персонал

№	дейност	срок	отговорник	очаквани резултати	източник на финансиране
1	Разработване и организиране на план за квалификация на непедагогически персонал	септември 2022 г	комисия по квалификация М.Ковачева	Повишени педагогическите компетентности на непедагогическия персонал	Не изисква финансови средства
2	Намаляване риска от инфекция в условията на извънредна	септември 2022 г.	медицински специалисти	Запознаване с изискванията за дезинфекция и	Не изисква финансови средства

	епидемична обстановка			създаване на безопасна среда	
3	Организиране на обмяна на добри практики с други детски градини	учебна 2022/2023 година	комисия по квалификация	Повишена култура и обогатени знания на пресонала	бюджет на детската градина

4. Усъвършенстване на управленската дейност. Изграждане на гъвкав и иновативен образователен модел на детската градина, съобразен с новите потребности и изисквания.

5. Развитие на материално – техническата база и подобряване на физическата среда в детската градина

#### Мярка 1. Анализирание и планиране на дейностите

№	Дейност	срок	отговорник	очаквани резултати	източник на финансиране
1	Актуализиране на стратегия за развитие на детската градина за периода 2020-2024 година и програмната система	септември 2022 година при необходимост	директор  работна група  работни групи	Цялостна концепция за развитие на ДГ Внасяне на подобрения в работата на ДГ Ритмично и балансирано разпределение на образователното съдържание	Не изисква финансови средства
2	Актуализиране на вътрешна нормативна уредба	септември 2022 година	директор работни групи	Утвърдени планове за изпълнение на стратегическите цели и приоритети	Не изисква финансови средства
3	Актуализиране на план за действие при БАК	септември 2022 година	Ел.Бекова М.Ангелова	Създадена организация за действие при бедствия, аварии и извънредни ситуации	Не изисква финансови средства
4	Актуализиране на вътрешни правила за контрол и предотвратяване на изпирането на пари	септември 2022 година	М.Ангелова	Запознаване и спазване на правилата от персонала	Не изисква финансови средства
5	Актуализиране на мерки за противодействие на тероризма	септември 2022 година	Б.Бацанова М.Ангелова	Персоналът е запознат с мерките за противодействие на тероризма	Не изисква финансови средства
6	Актуализиране на мерки за защита на личните данни	септември 2022 година	М.Ангелова Д.Стоименова	Предприети са мерки за защита на личните данни на персонала, родители и деца	Не изисква финансови средства
7	Усъвършенстване на организацията, свързана със	учебна 2022/2023 година	М.Ангелова А.Златанова	Максимална сигурност на децата	Бюджет на детската градина

	сигурността на детската градина				
8	Актуализиране на вътрешна нормативна уредба	начало на учебна година	директор работни групи	Утвърдени планове за изпълнение на стратегическите цели и приоритети	Не изисква финансови средства
9	Създаване на условия за разработване и участие в проекти и национални програми	учебна 2022/2023 година	комисия за квалификационна дейност	Разработени и реализирани проекти Повишаване броя на учителите, работещи по проекти и национални програми	бюджет на проекти и НП
10	Нормативно осигуряване	учебна 2022/2023 година	главен счетоводител	Повишена компетентност на персонала	бюджет на детската градина
11	Актуализиране на правилата по разделяне на отговорности организационна структура	начало на учебната година	директор	Създадена ефективна организационна структура на персонала  Качествено управление на човешките ресурси	Не изисква финансови средства
12	Сформиране на постоянни и временни работни групи и комисии	при необходимост	директор ПС	Участие на екипа в организация на дейността на детската градина	бюджет на детската градина
13	Актуализиране на критериите и показателите за и оценяване на постигнатите резултати от труда на педагогическия персонал	месец септември 2022 година	комисия ПС	Обективност и прозрачност при оценяване на труда на педагогическите специалисти	бюджет на детската градина
14	Оценяване на постигнатите резултати от труда на непедагогическия персонал	месец септември 2022 година	директор председатели на синдикални организации	Обективност и прозрачност при оценяване на труда на непедагогическия персонал	бюджет на детската градина
15	Актуализиране системата за поощряване и награждаване на персонала в детската градина	при необходимост	директор председатели на синдикални организации	Мотивиран персонал	бюджет на детската градина
16	Мотивиране на служителите за постигане на необходимото	месец януари 2023 година	директор председатели на синдикални	Мотивиран и инициативен персонал	бюджет на детската градина



	качество и ефективност на труда Изплащане на ДТВ на персонала	При промяна в нормативната уредба и КТД	организации		
17	Делегиране на отговорности	учебна година	директор	Подобрена работа в групите	бюджет на детската градина

**Мярка 2.** Педагогически съвет-специализиран орган за разглеждане и решаване на основни педагогически въпроси

№	дейност	срок	отговорник	очаквани резултати	източник на финансиране
1	Разработване и приемане на план за работата на педагогическия съвет	месец септември 2022 година	директор	Ефективна работа на педагогическия съвет като специализиран орган за разглеждане и решаване на основни педагогически въпроси	Не изисква финансови средства
2	Контрол по изпълнение решенията на педагогическия съвет	съгласно поставените срокове	директор	Подобрена е дейността на детската градина	Не изисква финансови средства

**Мярка 3.** Осигуряване на условия за осъществяване на ефективен контрол на дейностите в детската градина

№	дейност	срок	отговорник	очаквани резултати	източник на финансиране
1	Разработване на план за контролната дейност на директора и запознаване на педагогическия и помощен персонал	начало на учебна година	директор	Подобряване на образователно – възпитателния процес и организация на деня на детето в групата	Не изисква финансови средства
2	Реализиране на плана по график	учебна 2022/2023 година	директор	Подобрена работа на детската градина	Не изисква финансови средства

**Мярка 4.** Актуализиране на вътрешна оценка на качеството

№	дейност	срок	отговорник	очаквани резултати	източник на финансиране
---	---------	------	------------	--------------------	-------------------------

1	Актуализиране вътрешна нормативна уредба за изпълнение на дейностите	учебна 2022/2023 година	директор ПС	Съпоставимост с ДОС за предучилищно образование	Не изисква финансови средства
2	Организиране на дейностите по анализиране, планиране и изпълнение на дейностите за управление на качеството	учебна 2022/2023 година	директор	Иновативна и ефективна организация на работа в детската градина	бюджет на детската градина
3	Приемане на мерки за подобряване на качеството и използване в процеса на планиране	месец юни – юли 2023 година	директор ПС	Постигнати знания, умения и нагласи от децата	бюджет на детската градина

**Мярка 5.** Инвестиции в образованието. Ефективно управление на финансовите ресурси. Модернизиране на материално дидактичната база. Съвместна работа със социалните партньори. Документация на дейността на детската градина

№	дейност	срок	отговорник	очаквани резултати	източник на финансиране
1	Планиране на бюджета съобразно законовите норми и осигуряване изпълнение на стратегията	януари 2022 година март 2023 година	главен счетоводител	Законосъобразност при планиране на средствата	бюджет на детската градина
2	Развитие на материално – техническата база и подобряване на физическата среда в детската градина	учебна 2022/2023 година	главен счетоводител	Създадена иновативна и подкрепяща среда в групите	бюджет на детската градина
3	Реализиране на собствени приходи	учебна 2022/2023 година	главен счетоводител	Реализирани собствени приходи	собствени приходи
4	Актуализиране на процедурите на СФУК	при необходимост	главен счетоводител	Ефективно изразходване на бюджетните средства	бюджет на детската градина
5	Целесъобразност и прозрачност при разходване на средствата	учебна 2022/2023 година		Прозрачност при управление на финансовите средства.	
6	Изготвяне и утвърждаване на Списък Образец №2	септември 2022 година декември 2022 година	директор главен счетоводител	Създадена организация за дейността на детската градина за учебната година	бюджет на детската градина

7	Усъвършенстване на вътрешна система за движение на информацията и документите в детската градина Инструкция за вътрешна комуникация Правилник за документооборота	ежегодно	главен счетоводител технически секретар	Утвърдени правила за движение на информацията	бюджет на детската градина
8	Поддържане и актуализиране на информационния поток на ДГ	ежедневно	директор главен счетоводител	Усъвършенстване на информационния поток	бюджет на детската градина
9	Водене на документите Съгласно изискванията на Наредба №8 от 11.08.2016 г. и измененията	ежедневно	Определените със заповед на директора лица	Спазване на изискванията за водене на документите на детската градина	бюджет на детската градина
10	Съхраняване и архивиране на документацията съгласно изискванията на стандарта	ежегодно	М.Ангелова комисия	Правила за архивиране номенклатура на делата съгласно държавния архив	бюджет на детската градина
11	Водене на дневник на група в електронен вариант	начало на учебната година	Ст.Маджова учители	Водене на дневник	Не изисква финансови средства
12	Лично образователно дело	учебна 2022/2023 година	Учители по групи	Постиженията на децата	
13	Партньорство със синдикалните организации	ежедневно	директор А.Васева Ев.Данчова	Разработени са съвместно нормативни документи на детската градина	бюджет на детската градина

#### Мярка 6. Популяризиране дейността на детската градина

№	Дейност	срок	отговорник	очаквани резултати	източник на финансиране
1	Популяризиране на дейността чрез вестник „Аз – буки“	учебна 2022/2023 година	директор	Популяризиране иновативните дейности на детската градина	Не изисква финансови средства

2	Взаимодействие с местни и регионални медиите	при изява на детската градина	учители на групи	Популяризиране работата на детската градина	Не изисква финансови средства
3	Поддържане на сайта: www.dg-slance.com	периодично	работна група	Презентиране дейността на детската градина	бюджет на детската градина
4	Актуализиране на портфолио на детската градина	периодично	работна група	Актуална информация за дейността на детската градина	Не изисква финансови средства
5	Поддържане на фейсбук страница: Детска градина „Слънце“ гр.Кюстендил	ежедневно	администратори	Работещ екип за рекламната стратегия на ДГ Презентира се работата на ДГ и информираност на обществото и поддържане на добър имидж	Не изисква финансови средства

Годишният план за дейността на ДГ „Слънце“ е приет на заседание на педагогически съвет /протокол №1 от 15.09.22 г./ и утвърден със заповед на директора /№ РД- 06-15/15.09.2022 г./  
При необходимост се актуализира.